

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



PROVVEDIMENTO
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
“UOC Affari Generali”

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera regolamentare 25.07.2018 n.1020

n.92

del 19-3-2021

O G G E T T O

Scarto ed eliminazione di materiale radiografico dell'Azienda U.L.SS. n. 8 Berica - Distretto Est.

Proponente: UOC Affari Generali
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 111

Il Direttore della UOC Affari Generali riferisce:

Premesso che questa Azienda U.L.SS. intende procedere, per motivi di riorganizzazione logistica, archiviazione e gestione dei documenti, nonché in considerazione della scadenza dei termini di conservazione previsti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia, allo scarto di documentazione sanitaria e amministrativa prodotta da uffici/servizi/unità operative collocati in differenti sedi aziendali dislocate sul territorio del Distretto Est.

Visto la richiesta formulata dal Direttore della Unità Operativa Complessa di Radiologia del Distretto Est con lettera in data 22.02.2021 ed il successivo parere positivo espresso dal Direttore della Direzione Medica funzione organizzativo gestionale in data 25.02.2021 a procedere alla eliminazione del materiale di seguito indicato:

UNITA' OPERATIVA DI RADIOLOGIA	
<i>MATERIALE DA ELIMINARE</i>	<i>ANNI DI RIFERIMENTO</i>
documentazione iconografica prodotta nell'anno 2010 ed anni precedenti depositata presso l'Archivio della U.O. di Radiologia del Presidio Ospedaliero di Vicenza,	anno 2010 e precedenti
il tutto per complessivi Kg. 1.500	

Considerato che il materiale per il quale si chiede l'eliminazione, **pari a complessivi Kg. 1.500**, è sprovvisto di ogni e qualunque interesse sia storico sia amministrativo, e valutata l'opportunità di procedere alla eliminazione del materiale di cui trattasi, riportato anche nell'elenco allegato alla presente determina, quale sua parte integrante e sostanziale, previa autorizzazione da parte della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Veneto e del Trentino Alto Adige, secondo quanto previsto dagli artt. 21, 13 e 10 del Decreto Legislativo 22.1.2004 n. 42, mediante procedimento chimico, anche in considerazione dell'alto grado di nocività, le cui operazioni verranno svolte da Ditta specializzata individuata dalla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica.

In conformità ai poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1020 del 25.07.2018.

Tutto ciò premesso il sottoscritto Direttore della UOC Affari Generali incaricato degli adempimenti relativi alla pratica in oggetto,

D I S P O N E

1. di procedere alla eliminazione del materiale radiografico di cui in premessa **per complessivi chilogrammi 1.500 circa** richiedendo allo scopo l'autorizzazione da parte della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Veneto e del Trentino Alto Adige;
2. di dare corso alla eliminazione del materiale medesimo mediante trattamento chimico e tramite

ditta specializzata individuata dalla UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Il presente atto è firmato digitalmente da

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 20-3-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 20-3-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI

Elenco dei documenti oggetto di scarto

Azienda ULSS n. 8 BERICA

Viale F. Rodolfi n. 37 - 36100 VICENZA

2021/ _____

Numero progressivo (1)	ID	Funzione	Attività	Documento	Anni di conservazione	Data Finale	Data scarto	Quantità (Kg)	Quantità (metri lineari)	NOTE
UOC RADIOLOGIA - Ospedale San Bortolo di Vicenza										
lettera del Direttore della UOC in data 22/02/2021 prot. 19874 e successivo parere favorevole Direzione Medica con mail in data 25/02/2021										
1	pag. 17 DGA	RADIOLOGIA	Iconografica	documentazione iconografica prodotta nell'anno 2010 ed anni precedenti depositata presso l'Archivio della U.O. di Radiologia del Presidio Ospedaliero di Vicenza	10	31/12/2010	2021	1.500	28,58	
								totale Kg. 1.500	totale ml. 28,58	

data _____

Il Direttore UOC AFFARI GENERALI
 Avv. Stefano Cocco

NB.PER INDICAZIONI DETTAGLIATE DI COMPILAZIONE: <https://www.sab-vta.beniculturali.it/wp-content/uploads/2020/01/Lo-scarto-archivistico.pdf>

NB.si rammenta che il nulla osta rilasciato si riferisce allo scarto della documentazione che non entrerà a far parte dell'archivio storico e non esprime un giudizio sulla legittimità e sulla pertinenza giuridico-amministrativa per le quali è l'ente che deve rendersi garante

(1) Per evidenziare il numero progressivo trascinare il quadratino di riempimento(margine destro di ogni cella) sull'intervallo che si vuole riempire.